



COMUNE DI MONGIANA

(Provincia di Vibo Valentia)

Corso Vittorio Emanuele III - 89823 Mongiana

Tel. 0963 311087 - Fax 0963 311130

Registro Generale n. 187 del 28/12/2018

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA

Determina n.49 del 28/12/2018

OGGETTO: Atto di impegno di spesa. Quota per l'anno 2018 per il mantenimento dei servizi base del CST Asmenet Calabria. – CIG n. Z1120B9B7C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n°14 del 27/12/2006, ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. 267/00 e s.m. e i. (TUEL), questa Amministrazione ha aderito alla società consortile a r.l. Asmenet Calabria, al fine di usufruirne dei servizi erogati;
- Asmenet Calabria è una società consortile a r.l. costituita, con atto n° rep.120 del 29/07/05 del notaio Massimo Prodigio, ai sensi del D. Lgs. 267/00 (TUEL) a capitale interamente pubblico, con sede in Lamezia Terme (CZ), Codice Fiscale /P. IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese tenuto presso la C.C.I.A.A. di Catanzaro n. 02729450797, al numero REA CZ – 175417;
- la Regione Calabria, con la convenzione sottoscritta in data 22/11/06, ha individuato nella Asmenet Calabria una struttura idonea per la costituzione di un Centro Servizi Territoriale per lo sviluppo regionale della società dell'informazione;
- il Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione (ex CNIPA, oggi DigitPA), con delibere del Collegio n.133 del 18/12/2008 e n.5 del 29/01/2009, ha selezionato e riconosciuto Asmenet Calabria nella Regione Calabria, quale unico CST/ALI per l'erogazione di servizi di Government a favore dei piccoli e medi comuni della Calabria, nell'ambito dell'Avviso denominato "ALI" – Alleanze locali per l'innovazione;
- la Asmenet Calabria grazie alla propria capacità progettuale è riuscita dalla data della sua costituzione fino al 31/12/2010 ad auto sostenersi, accedendo alle varie opportunità di finanziamenti regionali, nazionali e comunitari;
- la Asmenet Calabria ha dato un forte impulso alle amministrazioni locali verso la digitalizzazione dei servizi informatici e telematici, ed ha promosso diverse iniziative volte ad una maggiore trasparenza.

Considerato che:

- le recenti norme in materia (Legge n.133/2008, Legge n.69/2009, D.Lgs.160/2010, il nuovo CAD, ecc.) sono sempre più stringenti, è quindi necessario l'utilizzo delle moderne tecnologie, per la gestione delle informazioni e delle comunicazioni, finalizzate a migliorare l'efficienza operativa interna delle pubbliche amministrazioni, ad informatizzare l'erogazione dei servizi e a consentirne l'accesso telematico da parte degli utilizzatori finali;
- il CST risponde alle suddette esigenze, e tra i servizi base realizzati sono disponibili:
 - Protocollo informatico e gestione documentale
 - Sito internet comunale (conforme ai requisiti di qualità e accessibilità richiesti dalle norme previste dal Codice della PA Digitale D.Lgs. 159/06) che comprende il sistema di calcolo e pagamenti on-line di tributi e tasse comunali
 - Assistenza Informatica (da remoto)
 - Assistenza per la registrazione sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA)
 - Registrazione dominio "gov.it"
 - Sistema di backup dei servizi
 - Albo Pretorio On Line – Sistema di gestione e archiviazione degli atti (L.69/2009 e s.m.i.)
 - Firma digitale facile
 - Casella di Posta Elettronica Certificata (PEC)
 - Casella di Posta Elettronica Istituzionale
 - Registrazione del dominio di Posta Elettronica Istituzionale
 - Amministrazione trasparente
 - Fatturazione elettronica
- la fruizione dei servizi, tra cui diversi obbligatori per Legge, è garantita agli Enti associati in forma continuativa, senza la previsione di una tariffa specifica. La semplice corresponsione della quota associativa annua al CST garantisce agli Enti aderenti la fruibilità dei suddetti servizi – i servizi base rientrano in questa tipologia;
- gli Enti Locali che hanno aderito al CST Asmenet Calabria si sono obbligati a garantirne la sostenibilità economico-finanziaria, per la tutela e la manutenzione dei servizi e delle dotazioni che esso eroga.

Constatato che

- questa Amministrazione condivide la modalità organizzativa della gestione in forma associata di servizi, quale strumento che

consente non solo di offrire servizi di elevata qualità ma anche di realizzare importanti economie di scala;
- è intendimento di questa Amministrazione mantenere attivi i servizi erogati dal CST per soddisfare le esigenze del proprio territorio.

Visto

- il regolamento dei servizi approvato dall'Assemblea dei soci del 20/06/2014;
- che per l'anno **2018** la quota di mantenimento dei servizi è pari a **€ 0,4 oltre IVA** per abitante, con un tetto massimo di euro **5.000,00 (cinquemila) oltre IVA**;
- che ai fini del versamento della quota annuale da parte degli enti aderenti si considera l'anno solare.

Rilevato che il numero degli abitanti al 31/12/2017 è pari a 727;

Visto il vigente regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti gli artt. 107, comma 3 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Ritenuto altresì che

- con il CST è possibile semplificare la gestione dei servizi tecnologici e di supporto tecnico amministrativo e organizzativo, in modo da contenere al massimo i costi di gestione grazie alla massa critica degli Enti partecipanti all'aggregazione.
- è necessario provvedere in merito alla relativa liquidazione;

DETERMINA

per i motivi in premessa specificati:

- **Di impegnare**, quale quota per l'adesione ai servizi del CST Asmenet Calabria, per l'anno 2018, la somma complessiva di **€ 354,78**, di cui **€ 290,80** (imponibile) a favore della società Consortile Asmenet Calabria Scarl, con sede a Lamezia Terme (CZ) via Giorgio Pinna n. 29, P.I. 02729450797, secondo le modalità espresse in fattura ed **€ 63,98** (iva) a favore dell'Erario;
- **Di imputare** la spesa complessiva di **€ 354,78** al **cap. 281**, dell'esercizio finanziario corrente, che presenta sufficiente disponibilità, tenendo presente che l'impegno non è frazionabile;
- **Di procedere** alla liquidazione con atto successivo;
- **Di dare atto** che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo per la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U.E.L. e che, pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole;
- **Contro** il presente provvedimento amministrativo è possibile: Ricorrere al Tribunale amministrativo regionale della Calabria nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione/notifica, o in alternativa, presentare ricorso al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione/notifica;
- **Di disporre** la trasmissione della presente determinazione al Responsabile dell'area finanziaria per i provvedimenti di competenza.

Il Segretario Comunale

F.to (Dott. Domenico ARENA)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. n.18/08/2000, n. 267 e per l'imputazione della spesa.

Mongiana, lì 28/12/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

F.to (Dott.ssa Mariacristina NATALE)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Mongiana, lì 17/04/2019

Il Responsabile del Servizio

F.to (Francesco IENCO)

E' copia conforme all'originale

Mongiana, lì 28/12/2018

Il Segretario Comunale

(Dott. Domenico ARENA)

