



COMUNE DI MONGIANA

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

RELAZIONE

DI FINE MANDATO

forma semplificata
(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

PREMESSA

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I

DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n-1

1.2 Organi politici

GIUNTA:

SINDACO: Arch. Francesco Angilletta

ASSESSORI: Luigi Vallelonga;
Giuseppe Condina (in carica fino al 27 dicembre 2023);
Irene Condina (in carica dal 1° marzo 2024).

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente:

- Francesco Angilletta.

Consiglieri:

- Luigi Vallelonga;
- Bruno Plati;
- Fiorella Tripodi;
- Giovanna Mammone;
- Nazzareno Rullo;
- Pompeo Condina;
- Giuseppe Condina (in carica fino al 27 dicembre 2023);
- Marco Rullo;
- Damiano Tripodi.

1.3 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario Comunale: A scavalco

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente: 4

1.4 CONDIZIONE GIURIDICA DELL'ENTE: nella consiliatura di riferimento l'ente NON è stato sottoposto a commissariamento ai sensi degli artt. 141 e 143 del TUOEL.

1.5 CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE: nella consiliatura di riferimento l'ente NON è stato dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis, e NON ha ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – *quinques* del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 SITUAZIONE DI CONTESTO INTERNO/ESTERNO: descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

- Area Tecnica: servizio dotato di un istruttore responsabile e di n. 2 operatori esterni, dunque sottodimensionato rispetto alle necessità dell'ente; si è ovviato alle carenze per mezzo di esternalizzazione delle prestazioni di servizio e/o tramite scavalco di dipendenti;
- Area Amministrativa: servizio dotato di n. 2 operatori, dunque sottodimensionato rispetto alle necessità dell'ente; si è ovviato alle carenze per mezzo di esternalizzazione delle prestazioni di servizio e/o tramite scavalco di dipendenti;
- Area Finanziaria: servizio totalmente sguarnito; si è ovviato alle carenze per mezzo di esternalizzazione delle prestazioni di servizio e/o tramite scavalco di dipendenti.

1.7 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURAMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL DEFICITARIETÀ RISULTATI POSITIVI ALL'INIZIO ED ALLA FINE DEL MANDATO (INDICARE IL NUMERO DEI PARAMETRI OBIETTIVI):

- rendiconto 2018: parametri deficitari n. 2/8;
- rendiconto 2022: parametri deficitari n. 2/8.

PARTE II

DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. **ATTIVITÀ NORMATIVA:** Nel corso della consiliatura di riferimento, al fine di renderli conformi alle novità legislative intercorse, nonché alle esigenze funzionali ed organizzative dell'apparato burocratico, sono stati aggiornati:
 - REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEL CCNL DEL_21.05.2018;
 - REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO AVVOCATI E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI LEGALI ESTERNI ALL'ENTE;
 - REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI PROFILI ISTITUZIONALI DEL COMUNE DI MONGIANA NEI SOCIAL NETWORK;
 - MODIFICA DELL'ART. 5 (COMMISSIONE GIUDICATRICE E SEGGIO DI GARA) DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA S.U.A.;
 - CRITERI PER L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE AI SENSI DELL'ART. 31 COMMA 4BIS DEL D.P.R. N. 380/01 E S.M.I. APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE;
 - REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE" (ART. 113 D.LGS.N. 50 18.04.2016);
 - REGOLAMENTO FUNZIONAMENTO MUSEO – MUFAR;
 - REGOLAMENTO TOPONOMASTICA;
 - REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI, BENEFICI ECONOMICI E PATROCINIO AD ENTI PUBBLICI, ASSOCIAZIONI O ORGANISMI PUBBLICI O PRIVATI;
 - REGOLAMENTO COMUNALE SULLE PROCEDURE CONCORSUALI E SELETTIVE;
 - 2022 DCC17 APPROVAZIONE REGOLAMENTO USO IMMOBILI;
 - CC18 APPROVAZIONE REGOLAMENTO CANONE PATRIMONIALE;
 - REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE E DELLE SUE ARTICOLAZIONI TRAMITE VIDEOCONFERENZA O IN MODALITÀ MISTA;
 - REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA E DEI SERVIZI CIMITERIALI;
 - REGOLAMENTO DEL GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE MONGIANA;
 - REGOLAMENTO COMUNALE PER GLI INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE (ART. 45 DEL D.LGS. 31 MARZO 2023 N. 36.);
 - REGOLAMENTO COMUNALE DI DETERMINAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE EX ART. 37 TUE;
 - REGOLAMENTO COMUNALE SULLE PROCEDURE CONCORSUALI E SELETTIVE – MODIFICHE E INTEGRAZIONI;
 - REGOLAMENTO OPERATIVO E DELL'ALLEGATA VERIFICA DI COMPATIBILITÀ DEL PIANO VIGENTE "PROCEDURA SEMPLIFICATA", EX ART. 27TER DELLA LUR N. 19/02".

2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>
Aliquota abitazione principale	0,76	0,86	0,86	0,86	0,86
Detrazione abitazione principale	0,76	0,86	0,86	0,86	0,86
Altri immobili	0,76	0,86	0,86	0,86	0,86
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione: **non risulta istituita l'addizionale comunale irpef.**

ALIQUOTE ADDIZIONALE IRPEF	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>
ALIQUOTA MASSIMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FASCIA ESENZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIFFERENZIAZIONE ALIQUOTE	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

PRELIEVI SUI RIFIUTI	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>
TIPOLOGIA DI PRELIEVO	57.143,00	55.000,00	52.444,25	55.000,00	55.000,00
TASSO DI COPERTURA	100%	100%	100%	100%	100%
COSTO DEL SERVIZIO PROCAPITE	83,30	81,85	80,68	87,16	87,16

3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA.

3.1. **Sistema ed esiti dei controlli interni:** (analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.).

Il sistema dei controlli interni dell'Ente è articolato secondo le funzioni ed attività previste in materia dal D.Lgs. 267/2000. In particolare, considerate le piccole dimensioni dell'ente e l'esigua disponibilità di personale, i controlli sull'attività amministrativa vengono svolti, in via preventiva, dai responsabili dei servizi preposti; quanto ai controlli successivi, si procede attraverso adeguate attività di campionamento e verifica degli atti.

- Controllo di gestione: (indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori):
- Il controllo di gestione, inoltre, è svolto previa attività di coordinamento tra gli organi politici di giunta e sindacale, il Segretario Comunale e i responsabili di servizio. Il Segretario Comunale, in aggiunta, provvede alla supervisione dei processi e dei procedimenti delle funzioni operative.
- Personale: L'evoluzione normativa in materia di gestione giuridica ed economica del personale degli enti locali, oltre che a tendere ad obiettivi di risparmio e miglioramento dei servizi, ha cercato di implementare l'organizzazione delle risorse umane attraverso il supporto del Segretario Comunale quale figura di riferimento (sebbene, per lo stesso, negli anni, anche al fine di conseguire risparmi di spesa, si sia ricorso alla gestione associata del servizio di segreteria, nonché, nell'ultimo anno allo scavalco). Nell'ultimo biennio è stato, inoltre previsto un piano di assunzione di personale qualificato al fine di dotare l'ente delle professionalità necessarie per l'espletamento delle nuove funzioni/attività gestionali di competenza.
- Gestione territorio e turismo:
Le peculiarità montane di questo comune hanno fatto sì che tutti gli sforzi dell'amministrazione si siano concentrati sulla promozione di interventi finalizzati ad incentivare le opportunità di sviluppo turistico che ruota intorno alle reali ferriere borboniche, nonché alla facilitazione burocratica (per quanto possibile e di propria competenza) dello sviluppo di attività commerciali – anche medio-piccole – di produzione e scambio di beni e servizi di prossimità.
- Istruzione pubblica: I dati relativi ai servizi ed alle funzioni gestite confermano, nel periodo di mandato, il sostanziale mantenimento degli stessi livelli di richiesta/offerta. L'amministrazione è stata attiva nella predisposizione ed erogazione del servizio di istruzione e dei servizi ad esso connessi, tra cui l'erogazione del servizio mensa e del trasporto scolastico. Inoltre, verso la fine della consiliatura, l'amministrazione è stata parte attiva nell'intraprendere iniziative – anche sinergiche con i comuni limitrofi – finalizzate al mantenimento del comprensorio scolastico di Mongiana-Fabrizia-Nardodipace.
- Sociale: (a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato) – servizio gestito in associazione con l'Ambito Territoriale di competenza, per mezzo di figura professionale (Assistente Sociale) messa a disposizione dall'ambito stesso.

3.1.1. **Lavori pubblici:** a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere): vedi specifici prospetti di bilancio di spesa in conto/capitale

PROGETTO	LUOGO INTERVENTO	SOMMA FINANZIATA	STATO DELL'ARTE
Lavori di Efficientamento, con riduzione dei consumi Energetici, della rete di pubblica illuminazione del Comune di Mongiana	Territorio Comunale	€ 166.670,00	Lavori ultimati
Lavori per la valorizzazione turistica culturale del Borgo storico di Mongiana (VV) - "MONGIANA, BORGO DELL'ACQUA, DELLA TERRA E DEL BOSCO"	Territorio Comunale	€ 989.000,00	Lavori in fase di ultimazione
Adeguamento sismico ed impiantistico, edificio scuola Infanzia, Primaria e Secondaria I, ubicato in Corso Vittorio Emanuele nel comune di Mongiana.	Plesso scolastico "Antonio Broussard" Corso Vittorio Emanuele III	€ 1.177.696,09	In fase di ultimazione progettazione esecutiva
Intervento di efficientamento energetico del Palazzo Comunale	Corso Vittorio Emanuele III	€ 100.000,00	Lavori ultimati
Intervento di efficientamento impianto di pubblica illuminazione e degli immobili comunali	Territorio Comunale	€ 84.168,33	Lavori ultimati
Adeguamento e messa in sicurezza sorgenti idriche comunali	Territorio Comunale	€ 50.000,00	Lavori ultimati
Miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale, mediante interventi su n. 02 immobili pubblici e nuova pavimentazione di Corso Vittorio Emanuele III	Territorio Comunale	€ 603.054,00	Lavori affidati
Intervento di messa in sicurezza di Via G.F. Conty e Via Armeria	Via G.F. Conty e Via Armeria	€ 83.000,00	Lavori da ultimare
Intervento di messa in sicurezza patrimonio comunale mediante intervento sulla rete fognaria	Via Carbonile e Via C. Canzio Garibaldi	€ 50.000,00	Lavori ultimati
Progetto ripristino briglia fiume Allaro a salvaguardia del depuratore comunale e del sito archeologico delle Reali Ferriere	Territorio Comunale	€ 1.600.000,00	In fase di ultimazione della progettazione esecutiva

Recupero e riqualificazione area via Roma	Via Roma	€ 400.000,00	Lavori da affidare
Lavori di messa in sicurezza del centro abitato e della prima periferia del Comune Mongiana VV (viabilità, muri, sotto e sopra servizi) gravato da dissesti diffusi	Territorio Comunale	€ 700.000,00	In fase di ultimazione della progettazione esecutiva
Efficientamento energetico impianto di pubblica illuminazione mediante installazione di pannelli fotovoltaici	Via Roma	€ 50.000,00	Lavori ultimati
Lavori di messa in sicurezza, adeguamento ed efficientamento di struttura comunale da destinare a sede della Protezione Civile e dei VV. FF. (volontari) del Comune di Mongiana	Territorio Comunale	€ 100.000,00	In fase di ultimazione della progettazione esecutiva
Messa in sicurezza dei serbatoi Cimitero e Micone	Territorio Comunale	€ 50.000,00	Lavori ultimati
Intervento di manutenzione straordinaria isola ecologica	Frazione S. Maria di Cropani	€ 30.000,00	Lavori ultimati
Lavori di messa in sicurezza dell'abitato della Frazione Santa Maria di Cropani del Comune Mongiana VV (viabilità, muri, sotto e sopra servizi) gravato da dissesti diffusi	Frazione S. Maria di Cropani	€ 300.000,00	In fase di ultimazione della progettazione esecutiva
Ammodernamento della rete idrica comunale in contrada Santa Maria di Cropani e località Inticco nel Comune di Mongiana	Frazione S. Maria di Cropani	€ 594.241,80	In fase di ultimazione lavori

3.1.2. Valutazione delle performance: (Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009): valutazione operata per mezzo del sistema degli obiettivi e delle successive valutazioni.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL:
L'Ente NON ha partecipazioni ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL.

PARTE III

SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/d ecremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	600.350,10	469.376,71	605.437,52	568.203,28	702.792,91	17,06%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	406.686,01	173.408,32	496.906,33	2.271.456,90	469.581,13	5,83%
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	123.742,26	98.900,00	98.900,00	--
TOTALE	1.007.036,11	642.785,03	1.226.086,11	2.938.560,18	1.271.274,04	26,24%

SPESE (IN EURO)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/decr emento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	486.508,24	408.488,48	487.486,96	536.290,51	606.610,31	24,69%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	452.472,73	145.464,51	172.139,19	283.236,85	565.990,65	25,09%
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	70.574,58	35.085,63	19.463,47	33.825,74	38.804,14	-45,01%
TOTALE	1.009.555,5 5	589.038,62	679.089,62	853.353,10	1.211.405,1 0	19,99%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/decr emento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	161.603,80	69.093,56	104.765,91	96.804,32	135.568,70	-16,11%
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	161.603,80	69.093,56	104.765,91	96.804,32	135.568,70	-16,11%

2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
	2019	2020	2021	2022
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	469.376,71	605.437,52	568.203,28	702.792,91
Spese titolo I	408.488,48	487.486,96	536.290,51	603.610,31
Rimborso prestiti parte del titolo III	35.085,63	19.463,47	33.825,74	38.804,14
Saldo di parte corrente	25.802,60	98.487,09	-1.912,97	60.378,46
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
	2019	2020	2021	2022
Entrate titolo IV	173.408,32	496.906,33	2.271.456,90	469.581,13
Entrate titolo V **	0,00	0,00	98.900,00	98.900,00
Totale titoli (IV+V)	173.408,32	496.906,33	2.370.356,90	568.481,13
Spese titolo II	145.464,51	172.139,19	283.236,85	565.990,65
Differenza di parte capitale	27.943,81	324.767,14	2.087.120,05	2.490,48
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	52.038,81	0,00	0,00	40.736,11
SALDO DI PARTE CAPITALE	79.982,62	324.767,14	2.087.0120,05	43.226,59

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

Riscossioni	(+)	1.945.509,82
Pagamenti	(-)	1.945.509,82
Differenza	(+)	0,00
Residui attivi	(+)	953.012,92
Residui passivi	(-)	604.930,74
Differenza		348.082,18
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		348.082,18

***Ripetere per ogni anno del mandato.**

Riscossioni	(+)	732.007,37
Pagamenti	(-)	705.191,44
Differenza	(+)	26.815,93
Residui attivi	(+)	984.041,18
Residui passivi	(-)	603.372,14
Differenza		380.669,04
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		407.484,97

Riscossioni	(+)	1.071.200,25
Pagamenti	(-)	860.576,65
Differenza	(+)	210.623,60
Residui attivi	(+)	1.199.610,32
Residui passivi	(-)	516.987,84
Differenza		682.622,48
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		893.246,08

Riscossioni	(+)	878.160,11
Pagamenti	(-)	812.858,88
Differenza	(+)	65.301,23
Residui attivi	(+)	3.329.120,19
Residui passivi	(-)	653.695,95
Differenza		2.675.424,24
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		2.740.725,47

Riscossioni	(+)	1.166.772,32
Pagamenti	(-)	1.172.223,62
Differenza	(+)	-5.451,30
Residui attivi	(+)	3.562.889,70
Residui passivi	(-)	828.318,47
Differenza		2.734.571,23
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		2.729.119,93

Risultato di amministrazione di cui:	2018	2019	2020	2021	2022
Vincolato	22.675,95	33.353,95	33.953,95	33.953,95	22.675,95
Per spese in conto capitale	27.790,50	27.790,50	27.790,50	27.790,50	0,00
Per fondo ammortamento	234.041,78	292.405,17	399.271,54	449.015,98	485.350,13
Non vincolato	12.889,24	26.459,55	86.137,76	17.085,90	32.962,39
Totale	297.397,47	380.609,17	547.153,75	527.846,33	543.988,47

4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo cassa al 31 dicembre	0,00	26.815,93	237.439,53	302.740,76	297.289,46
Totale residui attivi finali	953.012,92	984.041,18	1.199.610,32	3.329.120,19	3.562.889,70
Totale residui passivi finali	655.615,45	630.247,94	889.896,10	3.104.014,62	3.316.190,69
Risultato di amministrazione	297.397,47	380.609,17	547.153,75	527.846,33	543.988,47
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	NO	NO	NO

5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2018	2019	2020	2021	2022
Reinvestimenti o quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	52.038,81	0,00	0,00	0,00	40.736,11
Estinzione anticipate di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	52.038,81	0,00	0,00	0,00	40.736,11

6. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	1.522,84	19,32	8.541,56	49.695,88	133.084,96
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	20.000,00	96,27	812,53	27.263,69	105.137,41
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	136.687,20	37.503,66	67.666,42	102.212,48	461.561,14
TOTALE	158.210,04	37.619,25	77.020,51	179.172,05	699.783,51
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	245.162,83	7.345,37	38.780,47	1.853.286,94	2.544.613,43
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	94.054,50	0,00	0,00	98.900,00	291.854,50
TOTALE	339.217,33	7.345,37	38.780,47	1.952.186,94	2.836.467,93
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI	11.097,76	2.820,88	1.880,03	2.000,01	26.638,26
TERZI					
TOTALE GENERALE	508.525,13	47.785,5 0	117.681,01	2.133.359,0 0	3.562.889,70

Residui passivi al 31.12	2018_e preceden ti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	211.301,24	1.929,82	33.445,32	101.207,2 2	347.883,10
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	408.797,01	13.226,63	7.643,33	0,00	429.666,97
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	23.314,39	17.953,85	5.925,49	3.574,67	50.768,40

7. Rapporto tra competenza e residui

	2018	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale Accertamenti entrate correnti titoli I e III	64,07%	77,26%	65,04%	66,69%	67,91%

8. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2018	2019	2020	2021	2022
NS	NS	NS	NS	NS

9. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno: non ricorre la fattispecie.

10. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto: non ricorre la fattispecie.

11. Indebitamento:

11.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	356.555,70	285.981,14	250.895,51	355.174,30	321.348,56
Popolazione residente	709	686	672	650	631
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	502,90	416,88	373,36	546,42	509,27

11.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,63%	1,23%	1,75%	1,24%	0,75%

12. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL: Anno 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2.712.918,93
Immobilizzazioni materiali	2.738.846,49		
Immobilizzazioni finanziarie	1.332,94		
rimanenze	0,00		
crediti	953.012,92		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	0,00	debiti	980.273,42
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
totale	3.693.192,35	totale	3.693.192,35

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	6.438.298,65
Immobilizzazioni materiali	3.555.397,55		
Immobilizzazioni finanziarie	1.332,94		
rimanenze	0,00		
crediti	3.506.991,55		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	295.703,46	debiti	921.126,85
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
totale	7.359.425,50	totale	7.359.425,50

13. Riconoscimento debiti fuori bilancio.Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore: non ricorre la fattispecie.

14. Spesa per il personale.

14.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	203.849,00	203.849,00	203.849,00	203.849,00	203.849,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	162.382,87	157.567,06	181.573,11	188.460,17	176.265,69
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	39,75%	32,32%	33,86%	31,22%	33,00%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

14.2 Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Spesa personale</u> *Abitanti	236,71	234,47	279,34	298,67	279,34

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

14.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	137,2	134,4	130	157,75	157,75

15. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

16. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

17. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:
NON SONO PRESENTI AZIENDE SPECIALI E ISTITUZIONI CHE IMPIEGANO PERSONALE PER CONTO DELL'ENTE. L'ENTE DI PER SE HA RISPETTATO I LIMITI ASSUNZIONALI NUMERICI ED ECONOMICI PREVISTI DALLA NORMATIVA DI RIFERIMENTO

18. Fondo risorse decentrate.
Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	11.300,00	6.400,00	4.400,00	5.128,15	6.742,10

19. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

PARTE IV

Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto; l'ente, nella persona di un dipendente agente contabile, collocato a riposo, è stato oggetto di sentenza della Corte dei Conti; la responsabilità è stata interamente attribuita all'agente contabile, e non all'ente.
- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

2. **Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

3. **Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato: non sono stati effettuati tagli nei vari settori, essendo la spesa ordinaria già ridotta al minimo necessario.

Parte V

Organismi controllati: NON POSSEDUTI

Mongiana, 25 Marzo 2024



IL SINDACO

ch. Francesco ANGILETTA

[Handwritten signature]

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, 09/04/2024

L'organo di revisione economico finanziario
Dott. Renato MELECA

